

Anmeldung für die Berufsschule am Berufskolleg Rheydt-Mülfort für Wirtschaft und Verwaltung

Öffnen Sie folgende Internetseite: <https://www.schueleranmeldung.de>

Login

Schülerinnen & Schüler

Zugangsdaten

Vorname*

Melina

Nachname*

Mustermann

Geburtsdatum*

02.02.2002

Passwort anzeigen

.....

[Passwort vergessen?](#)

Login

Erstmals registrieren

schüler
online 

Hier die Daten aus dem Info-Blatt eintragen, das Sie von Ihrer Schule erhalten haben. Anschließend „Login“ anklicken.

Passwort ändern

Legen Sie nun hier Ihr persönliches Passwort fest.

Ihr Passwort sollte:

- mindestens 8 Zeichen lang sein
- mindestens einen Großbuchstaben enthalten
- mindestens einen Kleinbuchstaben enthalten
- mindestens eine Zahl enthalten

mein neues Passwort*

.....

Passwortwiederholung*

.....

[Zurück zur Startseite](#)

[speichern](#)

Falls Sie sich zum ersten Mal anmelden, müssen Sie ein neues Passwort festlegen.

Beachten Sie die Regeln zur Passwörterstellung!

Notieren Sie sich anschließend das Passwort!!

Anmeldung für die Berufsschule

Überprüfen Sie auf den folgenden Seiten die erfassten Daten. Felder, die mit einem * versehen sind, müssen ausgefüllt werden. **Korrigieren** und **ergänzen** Sie diese falls nötig.

Stammdaten | Notfalladresse | Migration | Förderbedarf | Schulbildung

Bitte ergänzen Sie Ihre persönlichen Daten

Postleitzahl*

Wohnort*

Straße + Hausnr.*

Ortsteil

Geburtsort*

Geburtsname

1. Telefon*

2. Telefon

E-Mail-Adresse*

Geschlecht* Frau Mann

Staatsangehörigkeit*

Konfession*

Jahr der 1. Einschulung

[Nächster Schritt >](#)

Stammdaten | **Notfalladresse** | Migration | Förderbedarf | Schulbildung

Bitte ergänzen Sie Ihre Notfalladresse

Erziehungsberechtigt

Anrede*

Vorname*

Nachname*

Postleitzahl*

Wohnort

Straße + Hausnr.*

Telefon*

E-Mail

Sorgeberechtigt*

weitere Erziehungsberechtigte

[< Vorheriger Schritt](#)

[Nächster Schritt >](#)

Stammdaten | Notfalladresse | **Migration** | Förderbedarf | Schulbildung

Haben Sie einen Migrationshintergrund?

Migrationshintergrund* Nein Ja

Geburtsland*

Zuzugsjahr*

Geburtsland Vater*

Geburtsland Mutter*

Umgangssprache*

weitere Umgangssprache

2.Staatsangehörigkeit

[< Vorheriger Schritt](#)

[Nächster Schritt >](#)

Tragen Sie hier Ihre **aktuelle Schule** ein (falls nicht vorgegeben).

Stammdaten | **Erziehungsberechtigt** | Migration | Förderbedarf | **Schulbildung**

aktuelle Schule

Welche Schulform besuchen Sie?*

Welchen Schulabschluss haben oder werden Sie bald erreichen?*

Erkundigen Sie sich in Ihrer Schule, welchen Schulabschluss Sie erreichen werden.
Wenden Sie sich an Ihre Lehrkraft, wenn Sie Unterstützung benötigen.

Haben Sie zuvor einen **höheren** allgemeinbildenden Abschluss erreicht - wenn ja, welchen?

Haben Sie berufliche Kenntnisse?

[< Vorheriger Schritt](#)

[Nächster Schritt >](#)

 Übersicht für Melina Mustermann (02.02.2002)

Ihre Bewerbung

Hier bewerben Sie sich an Schulen in Nordrhein-Westfalen

Was möchten Sie als nächstes tun? *

- bewerben am Berufskolleg (ohne Berufliches Gymnasium)
- bewerben für einen Bildungsgang an einem Weiterbildungskolleg oder einer Volkshochschule (Tages- oder Abendschule)
- anmelden zur Berufsschule (mit Ausbildungsvertrag oder 'Berufsbildende Maßnahmen')
- Angaben zur Schulpflicht
- Stand der Bewerbung abfragen / Anmeldeformular erneut drucken

- wechseln zur Bewerbung in Niedersachsen

[Ihre Stammdaten](#) [Nächster Schritt](#) >

Wählen Sie hier:
**„anmelden zur Berufsschule (mit Ausbildungsvertrag oder
„Berufsbildende Maßnahmen“)**

Ihre Bewerbung

Auswahl

Anmeldung zur Berufsschule (mit Ausbildungsvertrag oder 'Berufsbildende Maßnahmen')

Sie wissen bereits an welcher Schule Sie sich bewerben wollen?*

- Ja
- Nein

[<< Zurück zur Übersicht](#) [Nächster Schritt](#) >

Wählen Sie hier:
„Ja“

Wählen Sie hier:
„Mönchengladbach, Berufskolleg Rheydt-Mülfort für Wirtschaft und Verwaltung“
und
den Ausbildungsberuf, den Sie erlernen werden.

Ihre Bewerbung > Auswahl > Schulen

Anmeldung zur Berufsschule mit Ausbildungsvertrag

An welcher Berufsschule wollen Sie sich anmelden?*

Mönchengladbach, Berufskolleg Rheydt-Mülfort für Wirtschaft und Verwaltung

Welchen Beruf erlernen Sie?*

Kaufmann/frau im Einzelhandel

< Vorheriger Schritt << Zurück zur Übersicht Nächster Schritt >

Suchen Sie hier Ihren Ausbildungsbetrieb.
Falls die Suche nicht erfolgreich ist, geben Sie die Daten unter **„Manuelle Eingabe“** an.

Ihre Bewerbung > Auswahl > Schulen > Betrieb

Ausbildungsbetrieb suchen

Wie ist bei der Suche vorzugehen?

Sie müssen eine Betrieb aus der Trefferliste auswählen oder, falls er in diesem Anmeldesystem noch nicht bekannt ist, über die 'Manuelle Eingabe' Angaben zu Ihrem Ausbildungsbetrieb machen.

Betrieb:

Ort oder Ortsteil:

Betrieb suchen: **→ Ausbildungsbetrieb suchen**

Trefferliste: gesuchter Betrieb wurde nicht gefunden

Betrieb nicht gefunden?: **→ Manuelle Eingabe**

< Vorheriger Schritt << Zurück zur Übersicht Nächster Schritt >

Tragen Sie hier die **Daten des Ausbildungsbetriebs** und die **Dauer Ihrer Ausbildung** ein.

Ihre Bewerbung > Auswahl > Schulen > **Betrieb**

Ausbildungsbetrieb

Betrieb suchen? [→ zur Betriebssuche](#)

Betrieb*

Postleitzahl*

Ort

Filiale/Ortsteil

Straße + Hausnr.*

Telefon*

Ansprechpartner

Ausbildungsbeginn*

Ausbildungsende*

[← Vorheriger Schritt](#) [← Zurück zur Übersicht](#) [Nächster Schritt >](#)

Kontrollieren Sie abschließend die Zusammenfassung Ihrer Eingaben. Nach dem Bestätigen der Datenschutzhinweise können Sie dann die **Anmeldung abschicken**.

Anmeldung zur Berufsschule

Mönchengladbach, Berufskolleg Rheydt-Mülfort für Wirtschaft und Verwaltung

Ausbildungswunsch
Kaufmann/frau im Einzelhandel
Ausbildungsbetrieb

41061 Mönchengladbach

möglicher Abschluss
Berufsabschluss in einem anerkannten Ausbildungsberuf und Hauptschulabschluss nach Klasse 10. Unter bestimmten Voraussetzungen ist der Erwerb weiterer allgemeinbildender Schulabschlüsse möglich.

Dauer
36 Monate

Ich habe die [Datenschutzerklärung](#), das [Informationsblatt zur Verarbeitung personenbezogener Daten](#), die [VO-DV I](#) und die [VO-DV II](#) gelesen und bin damit einverstanden.


Bitte überprüfen Sie Ihre Angaben

[← Vorheriger Schritt](#) [← Zurück zur Übersicht](#)

Anschließend das Bewerbungsformular ausdrucken und unterschreiben.


Ihre Bewerbung **Anmeldeformular**

Die Bewerbungsunterlagen wurden an die Schule übermittelt.
Für eine vollständige Bewerbung müssen Sie das

 **Bewerbungsformular hier ausdrucken**

und zusammen mit den notwendigen Unterlagen bis zum Ende der Bewerbungsfrist bei der Schule einreichen. Das Bewerbungsformular ist von Ihnen und ggf. Ihren Erziehungsberechtigten zu **unterschreiben**.

Notwendige Unterlagen und sonstige Hinweise:

 [Zurück zur Übersicht](#)

Das **unterschriebene Anmeldeformular** geben Sie mit den **weiteren notwendigen Unterlagen** innerhalb des Anmeldezeitraums im Sekretariat des Berufskolleg Rheydt-Mülfort für Wirtschaft und Verwaltung ab!